

අ.පො.ස.(සා.පෙළ) විභාගය - 2020
අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා විභාග අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස්

01. පද්ධතියට ප්‍රවේශ වීම/පෞද්ගලික තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම

1.1 අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk හිල වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න.

1.2 Online Applications අයිකනය (tile) තෝරන්න (click කරන්න).

1.3 "G.C.E. (O/L) Examinations - 2020 Application for Student Registration (Private)" අයිකනය (tile) තෝරන්න.

1.4 Availability of the National Identity Card

ඔබට ජාතික හැඳුනුම්පත තිබේ නම් "yes" තෝරන්න.

- a. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය ඇතුළත් කරන්න.
- b. title තොරන්න.
- c. සම්පූර්ණ නම ඇතුළත් කරන්න.

ඔබට ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති නම් "No" තෝරා අනන්‍යතා අංකයක් ලබා ගත යුතුයි.

- a. සම්පූර්ණ නම ඇතුළත් කරන්න.
- b. උප්පැන්න සහතිකයේ අංකය ඇතුළත් කරන්න
- c. ජංගම දුරකතන අංකය ඇතුළත් කරන්න.

ඉහත a, b සහ c අයිතම ඇතුළත් කර තහවුරු කිරීමෙන් පසු ඔබ ඇතුළත් කළ ජංගම දුරකථන අංකයට අනන්‍යතා අංකයක් ලැබෙනු ඇත.

උප්පැන්න සහතිකය අනුව සම්පූර්ණ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් ඇතුළත් කරන්න. මූලකරු සමග නම ඇතුළත් නොකරන්න.
උදාහරණ : KULASOORIYAGE MAHESH SUJITH DE SILVA
පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමට නොහැකි (අකුරු 90කට වඩා වැඩි) නමක් ඇත්නම් අයදුම්පතේ මුද්‍රිත පිටපතේ ඉහළින් සම්පූර්ණ නම සටහන් කරන්න.

1.5 Date of Birth

උප්පැන්න සහතිකය අනුව උපන් දිනය ඇතුළත් කිරීම හෝ තේරීම සිදු කරන්න.

1.6 Gender

ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය දැක්වීම සඳහා පුරුෂ නම් "Male" යන්න ද ස්ත්‍රී නම් "Female" යන්න ද තෝරන්න.

- 1.7 පෞද්ගලික දුරකථන අංකය (ජංගම) :
 පෞද්ගලික දුරකථන අංකය (ස්ථාවර) :
 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය ::

1.8 Private Address

ලිපිනය : ස්ථිර ලිපිනය ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් සඳහන් කරන්න. " , ' - . ; _ " වැනි සලකුණු භාවිතා නොකරන්න.

- a. Home Address : පෞද්ගලික ලිපිනය ඇතුළත් කරන්න. (තැපැල් හගරය ඇතුළත් කිරීමෙන් වළකින්න.)
- b. Postal Town : තැපැල් හගරය ඇතුළත් කරන්න.

කිසි විටෙකත් තාවකාලික පදිංචි ස්ථානයේ ලිපිනය හෝ පෞද්ගලික/ජාත්‍යන්තර පාසලේ ලිපිනය ඇතුළත් නොකළ යුතුය.

ඊළඟ පියවරට යාමට Next අයිකනය භාවිත කරන්න.

02. Details of the Examination

2.1 District and Town you wish to appear for the examination

තෝරාගත් දිස්ත්‍රික්කය සහ නගරය :

ඔබ විභාගයට පෙනී සිටීමට තෝරාගත් දිස්ත්‍රික්කය සහ නගරය තෝරාගන්න. **වැරදි නගරයක් ඔබ විසින් තේරීමෙන් ඉතා දුර විභාග මධ්‍යස්ථානයක් ලැබීමට ඉඩ ඇත.** ඔබ ඉල්ලා ඇති විභාග මධ්‍යස්ථානය පසුව වෙනස් කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.

2.2 Medium of Examination

පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය :

- a. පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය තෝරන්න.
- b. මාධ්‍ය දෙකකින් පෙනී සිටින්නේ නම් Bilingual (ද්විමාධ්‍ය) තෝරන්න. ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යට අමතරව තමා පෙනී සිටින මාධ්‍ය මෙහිදී තේරිය යුතුය. ඒ අනුව සිංහල / ඉංග්‍රීසි (Sinhala / English) හෝ දෙමළ / ඉංග්‍රීසි (Tamil / English) තේරිය යුතුයි. **සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍ය දෙකෙන් එකවර විභාගයට පෙනී සිටිය නොහැක.**

- 2.3 ඔබ පෙනී සිටීමට අවශ්‍ය විෂයයන් තෝරා ගන්න. :
ඔබ ද්විමාධ්‍ය අයදුම්කරුවෙක් නම් පමණක් ඒ ඒ විෂයයන් ඉදිරියෙන් ඔබ පෙනී සිටීමට බලාපොරොත්තු වන මාධ්‍ය තේරිය යුතුයි.
- 2.4 ඔබ විසින් විෂයයන් තෝරා අවසන් වූ පසු ඔබ පෙනී සිටින විෂයන් ගණන හා ගෙවිය යුතු මුදල දිස් වේ. එය නිවැරදි නම් පමණක්,

රිළඟ පියවරට යාමට Next අයිකනය භාවිත කරන්න.

03. Payment Methods

විභාග ගාස්තු ගෙවීම තැපැල් කාර්යාල මගින් හෝ බැංකු කාඩ්පත් මගින් (online payment) සිදුකළ යුතුය.

- 3.1. තැපැල් කාර්යාල මගින් ගෙවීම් සිදු කරන්නේ නම් "Payment method" යටතේ ඇති "pay by post" අයිතමය තේරිය යුතුය. මුද්දර මගින් හෝ මුදල් ඇණවුම් මගින් විභාග ගාස්තු ගෙවිය නොහැක. විභාග ගාස්තුව වශයෙන් නියමිත මුදල ප්‍රභව ඇති ඕනෑම තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලයකට ගෙවා කුචිතාන්සියක් ලබාගත යුතුය.

ලබාගත් කුචිතාන්සිය මුද්‍රණය කර ගත් අයදුම්පතේ අංක 14 යටතේ ඇලවිය යුතුයි. 2020 ජූලි 22 වැනි දින සිට 2020 අගෝස්තු 21 වන දින තෙක් දිවයිනේ සියලු ම තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලවල මෙම කුචිතාන්සිය නිකුත් කිරීම සඳහා විධිවිධාන යොදා ඇත.

- 3.2 බැංකු කාඩ්පත් (credit/debit cards) මගින් ගෙවීම සඳහා "Payment method" යටතේ ඇති "pay by credit/debit card" අයිතමය තෝරා ගත යුතුය.
- 3.3 විභාග ගාස්තු

විෂය ගණන	1	2	3	4	5	6 - 9
ගාස්තුව රුපියල්	100/-	150/-	200/-	250/-	300/-	350/-

ඉහත සඳහන් අවසාන දිනට පෙර විභාග ගාස්තු ගෙවා තිබුණ ද අවසන් දිනයෙන් පසු වුවහු ලබන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට සිදුවන බව වැඩිදුරටත් දැන්වීමි.

රිළඟ පියවරට යාමට Next අයිකනය භාවිත කරන්න.

04. Applicants with special needs (Vision/Hearing/Other)

විශේෂ අවශ්‍යතා

- 4.1 විශේෂ අවශ්‍යතා රහිත නම් "No" යන්න තෝරන්න.
- 4.2 ඔබ යම්කිසි විශේෂ අවශ්‍යතාවන් සහිත අයදුම්කරුවකු නම් "Yes" යන්න තෝරන්න. ඉන්පසු ලැබෙන පහත තොරතුරු සම්පූර්ණ කරන්න.
 - Disability type - ආබාධයේ ස්වභාවය
 - Braille - බ්‍රේල් අයදුම්කරුවෙකි.
 - Hearing - ශ්‍රවණාබාධිත අයදුම්කරුවෙකි.
 - Vision - දෘෂ්‍යාබාධිත අයදුම්කරුවෙකි.
 - Body functions/structure - කායික ආබාධ සහිත අයදුම්කරුවෙකි.
 - Other- වෙනත් ආබාධ සහිත අයදුම්කරුවෙකි.
 - More details about the disability - ආබාධිත තත්ත්වය පිළිබඳ වෙනත් තොරතුරු
 - If special center required, select it - විශේෂ මධ්‍යස්ථානයක් අයදුම්කරන්නේ නම්, එය තෝරන්න.

රිළඟ පියවරට යාමට Next අයිකනය භාවිත කරන්න.

05. Application Summary

ඔබ විසින් සම්පූර්ණ කළ තොරතුරුවල සාරාංශය දිස්වේ. ඔබ සම්පූර්ණ කර නොමැති තොරතුරු රතු පැහැයෙන් දිස්වේ. එවැනි සම්පූර්ණ නොවූ තොරතුරු ඇත්නම් "Back" මගින් ආපසු ගොස් අදාළ තොරතුරු සම්පූර්ණ කරන්න.

රිළඟ පියවරට යාමට Next අයිකනය භාවිත කරන්න.

06. Declaration of the applicant

අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය පිළිගැනීම සඳහා "I agree" මත Click කරන්න. අයදුම්පත මුද්‍රණය කර ගැනීම සඳහා "submit" අයිකනය භාවිත කරන්න.

07. ඇතුළත් කළ දත්ත සංශෝධනය කිරීම (Edit)

- 7.1 ඔබ යම් වෙනස් කිරීමක් කරන්නේ නම් අයදුම්පත්‍රය "submit" කිරීමට පෙර කළ යුතුය.
- 7.2 අයදුම්පත "submit" කළ පසු පැය 72 තුළදී ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හෝ ලබා දී ඇති අනන්‍යතා අංකය භාවිතා කර සිදු කළ යුතු සංශෝධනයන් සිදු කරන්න.
- 7.3 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකයක් නොමැති විට දත්ත සංශෝධනය සඳහා පළමුව ලැබෙන "National Identity Card Availability" කවුළුවේ "No" අයිතමය තෝරා දෙවනුව ලැබෙන "Unique Cord Retrieval" කවුළුවේ "Close" අයිතමය තෝරන්න. ඔබ වෙත ලබා දී ඇති කෙටි පණිවිඩයෙහි (SMS) සඳහන් අංකය, ලැබෙන අයදුම්පතෙහි "Registration Cord" යටතේ ඇතුළත් කරන්න. අවශ්‍ය සංශෝධන සිදු කර නැවත අයදුම්පත බාගත (download) කර මුද්‍රණය කර ගන්න.
- 7.4 සංශෝධිත මුද්‍රිත පිටපත පමණක් විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කළ යුතුය.

08. අයදුම්කරුගේ සහතිකය

සුපරීක්ෂාකාරීව කියවා බලා මෙහි අයදුම්කරුගේ අත්සන යෙදිය යුතු ය.

අයදුම්පත්‍රය මුද්‍රණය කළ පසු අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම සිංහල/දෙමළ මාධ්‍යයෙන් උප්පැන්න සහතිකයේ පරිදි අයදුම්කරු විසින්ම ලිවිය යුතුය.

උදාහරණ : කුලසූරියගේ මහේෂ් සුජිත් ද සිල්වා

09. හඳුනාගැනීමේ සහතිකය

පෞද්ගලික අයදුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත්‍රයේ අත්සන සහතික කළ යුත්තේ, තමා පදිංචි ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් පමණි. ඒ සඳහා ජාතික හැඳුනුම්පතේ හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ හෝ වලංගු රියදුරු බලපත්‍රයේ හෝ ඡායා පිටපතක් රැගෙන යා යුතු ය.

10. අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කිරීම

- 10.1 පෞද්ගලික අයදුම්කරුවන් ලෙස ඉල්ලුම් කළ හැක්කේ පාසලෙන් අස්වී ඇති අයදුම්කරුවන්ට පමණි. පාසලේ ඉගෙනගනිමින් ම පෞද්ගලික අයදුම්කරුවන් ලෙස පෙනී සිටින අපේක්ෂකයින් විභාග තහනමකට ලක් කෙරෙනු ඇත.
- 10.2. නියමිත දිනට පසුව මුදල් ගෙවනු ලබන හෝ නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- 10.3. පෞද්ගලික / ජාත්‍යන්තර පාසල්වල ලිපිනයන්, පෞද්ගලික ලිපිනය ලෙස සඳහන් කර ඇති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- 10.4. මුද්‍රිත පිටපත විභාග දෙපාර්තමේන්තුවට යොමු නොකරන ලද අයදුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.